

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Jalkautuvan työparityöskentelyn hankinta Tampereen A-Kilta ry:ltä****TRE:1746/02.07.01/2021****Lisätietoja päätöksestä**

Palvelujohtaja Maritta Närhi p. 050 320 6325, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Palvelupäällikkö Kristiina Terävä, p. 044 431 4423, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hipposkylän asukkaiden jalkautuva työparityöskentely hankitaan esityksen mukaisesti Tampereen A- Kilta ry:ltä (0722314-3).

Sopimuskausi 1.2.2021- 31.5.2021.

Hankinnan arvonlisätön arvo on 30 000 euroa. Hankinnan kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 122947, sisäinen tilausnumero 28043.

Hankinnasta tehdään hankintasopimus. Hankintapäätös on kaupunkia sitova vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

**Perustelut**

Tampereen Vuokra-asunnot Oy on saneeraamassa Hipposkylän asuinalueita. Alueella on asunut 170 asukasta. Tammikuun lopun tilanteen mukaan asuntoa vailla on noin 90 asukasta, joista arviolta 70-60 tarvitsee sosiaali - ja terveystalouden ohjausta ja apua palveluiden järjestämisessä ja muutossa.

Tampereen kaupungin sosiaali- ja terveystalouden palvelualueen Psykososiaalisen tuen palveluryhmä pyysi tarjousta Tampereen A-kiilta ry:ltä (Y-tunnus 0722314-3) jalkautuvasta työparityöskentelystä Hipposkylän asukkaille sopimuskaudeksi 1.2.2021-31.5.2021.

Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta.

Hankinta sisältää seuraavat palvelut:

- Jalkautuva työparityöskentely Hipposkylän asukkaille

Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuus: Tarjoajan tarjous vastasi tarjotulle palvelulle asetettuja vaatimuksia.

Edellä mainitun perusteella Hipposkylän asukkaiden siirtymä- ja muuttovaiheen jalkautuva työparityöskentely esitetään hankittavaksi Tampereen A-kiilta ry:ltä (Y-tunnus 0722314-3) hintaan 30 000 euroa /sopimuskausi. Tampereen A-kiilta ry:n tarjouksen hinnan katsottiin olevan kohtuullinen.

Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999). Asiakirjoja säilytetään Tampereen kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo yhteensä on 30 000 euroa.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Palvelujohtajan päätösvalta perustuu sosiaali- ja terveystalvelujen toimintasäännön (31.12.2020 § 81) liitteen delegointimatriisiin (kohta 6).

**Tiedoksi**

Vesa Vaittinen/A-kilta, Kristiina Terävä, Kristiina Lehtinen, hankintatiimi.  
sote@tampere.fi, ostopalvelut.tilaaja@tampere.fi,  
paihdeohjaus@tampere.fi, Taru Kuosmanen, sitar

**Allekirjoitus**

Palvelujohtaja Maritta Närhi

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

www.tampere.fi

Nähtävillä 28.4.2021

Päätös lähetetty sähköisesti palveluntuottajalle 23.4.2021

Tampere

23.04.2021

Sari Luukkanen

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 100

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.